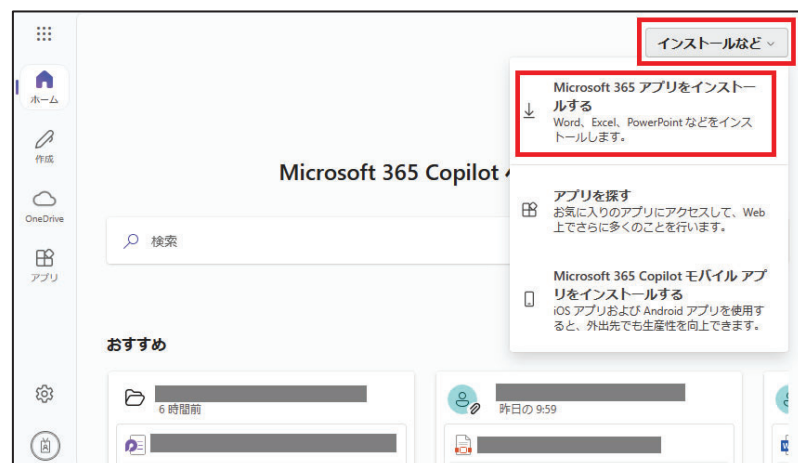


STEP 3 デスクトップ版 Officeアプリをインストールしよう！

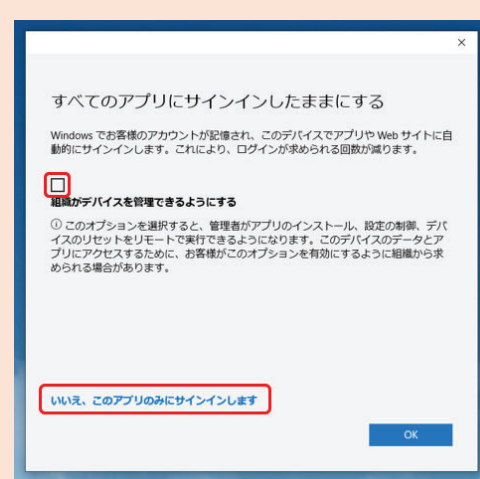


Office365（Word/Excel/PowerPointなど）を
無償でインストールできます。



Microsoft365にサインインしてOffice365アプリをインストール！

※ 初回起動時に「AUアカウント@s.akita-u.ac.jp」で認証してください。



※ サインイン時に上のようなダイアログが表示されたら、「**組織がデバイスを管理できるようにする**」の**チェックを外し**、「**いいえ、このアプリのみにサインインします**」をクリックしてください。

大学でパソコンを使う前に
最初にやること

STEP 4 セキュリティ対策をしよう！



セキュリティ対策をしていないパソコンを
大学内で使用してはいけません！

Trend Micro のセキュリティ対策ソフトApex One（Windows用、Mac用）を無償ダウンロードできます。

<https://akitacitm.sharepoint.com/sites/vb>

※ アクセスするにはMicrosoft365にサインインする必要があります。

※ 既に他のウィルス対策ソフトを購入済みの場合はそちらを利用してください。



はじめに AUアカウントのIDとパスワードを確認しよう！

別途通知しているAUアカウントのユーザ名（ID）・パスワードをご準備ください。以後の操作で 사용합니다。



詳しくは「利用の手引き」を参照

このリーフレットは簡易的な案内です。不明な点は「情報統括センター利用の手引き」を参照してください。

anet※にログインし、

（学生向け）公開ファイル→情報統括センター→利用の手引き.pdf

※ anetについては、ID・パスワードの通知メールに記載しています。

STEP 1 キャンパスWi-Fiに接続しよう！

学食や図書館、教室など様々な場所でWi-Fiを利用できます。

キャンパスWi-Fiの
接続可能場所はこの
ポスターが目印です。



手形キャンパス
Wi-Fi利用可能エリア

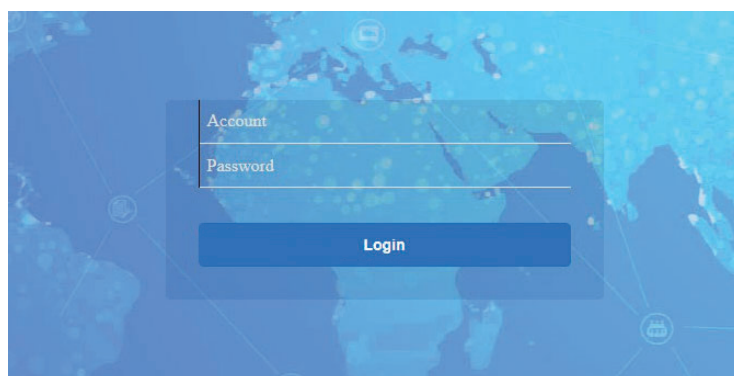


本道キャンパス
Wi-Fi利用可能エリア

	手形キャンパス	本道キャンパス
SSID	Akita-University-WLAN-TGT	Akita-University-WLAN-HND
WPAキー (Wi-Fiパスワード)	anet※で公開しています。 (学生向け) 公開ファイル → 情報統括センター → Wi-Fi WPAキー	

※ anetについては、ID・パスワードの通知メールに記載しています。

1. ノートパソコンを持ってWi-Fi接続可能場所に行く。
2. 上記のSSIDとWPAキーで接続する。
3. ブラウザを起動すると認証画面が表示されるのでAUアカウントのID/パスワードでログインする。



毎回のID/パスワード入力を省略する使い方も可能です。
→ 利用の手引きの「MACアドレス認証」の項を参照

STEP 2 Microsoft365へのサインインと 多要素認証の設定



秋田大学の学生は、Microsoft365（Officeアプリ、電子メール、Teamsなど）を利用可能です。

1. キャンパスWi-Fiに接続する。
2. パソコン※からサインインページを開く。

<https://login.microsoftonline.com/>



※ パソコン画面に表示されるQRコードをスマートフォンで読み取る手順があります。初回サインインをスマートフォンで行うとQRコードを読めませんので注意してください。

3. メールアドレスとパスワードでサインインする。

メールアドレス (Microsoftアカウント)	AUアカウント@s.akita-u.ac.jp 例：AUアカウントがs1234567の場合は s1234567@s.akita-u.ac.jp
パスワード	AUアカウントのパスワード

4. 多要素認証の設定を行う。（学外からアクセスするために必要です。）
 - i. ホーム画面左下の人のマークのアイコンをクリックする。
 - ii. 「アカウントを表示」をクリックする。
 - iii. セキュリティ情報（更新情報）をクリックする。
 - iv. 「サインイン方法の追加」をクリックし、「Microsoft Authenticator」を選択する。

これ以降は、画面の指示に従って設定してください。