

Formsから「実験系廃液の引渡し及び容器の配布を申請する」 手順について

環境安全センター

改訂：令和8年6月2日

1. 申請の流れ

①：引渡し容器の予定数と
配布容器の希望数を申請
(回収日の1週間前まで)



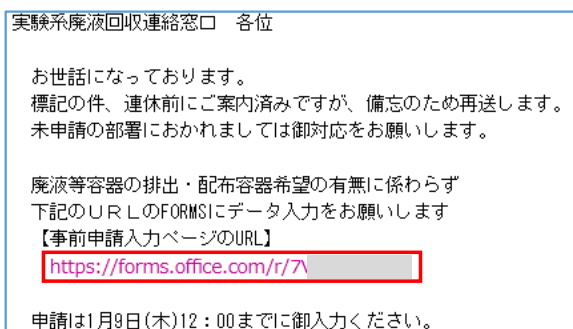
②：廃液の引渡し及び保管
容器の配布
(廃液回収日程を参照)

申請～回収までの流れ

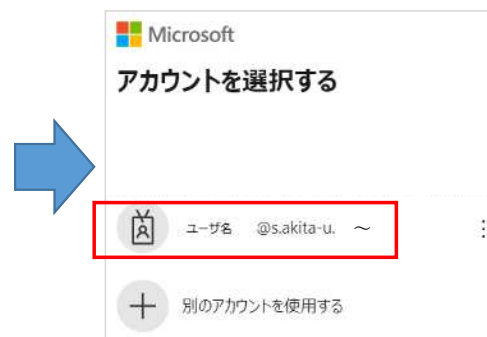
【申請時の注意点】

- 申請案内メールのリンクのFORMSから申請願います。
- 申請画面を表示する手順は次ページに示します。
- FORMSには@sテナントのアカウント（情報統括センターID@s.akita-u.ac.jp）でサインインしてください。なお、BoxのユーザーIDについては手引き「オンラインクラウドストレージboxの利用について」*のP7を御参照ください
※AU-CIS上の「情報統括センターID」ページに公開

2. 申請画面を表示する手順



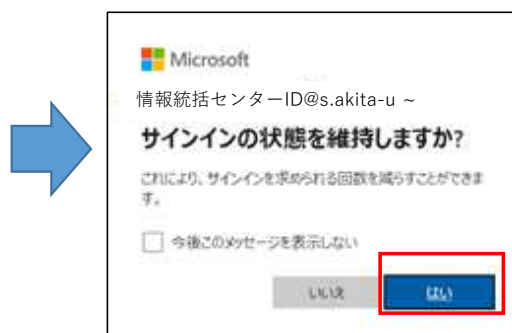
①メールのURLをクリック



②@sテナントのアカウント（情報統括センターID @s.akita-u.ac.jp）を選択



③アカウントのパスワードを入力



④「はい」をクリック



⑤サインイン完了

3. 画面入力方法について

廃液等容器の排出予定数及び配布容器の希望数入力 Pre-submission form(Qty waste liquid tank)

・ 当月の廃液等回収日の廃液等容器の排出予定数及び配布容器の希望数を入力下さい。
・ 回収予定月の1週間前までにご入力して下さい。
・ 予定数の変更、他問合せがある場合は、担当までにご連絡をお願いします。
(連絡先) 環境安全センター担当
内線番号(外形) 2247
mail: shiho@imv.akiita-u.ac.jp

こんにちは、jwatanabe@s.akiita-u.ac.jp さん。このフォームを送信すると、所有者に名前とメールアドレスが表示されます。

* 必須

1. 内線番号 (連絡窓口一覧に登録した番号) Extension number (receptionists)
* [?] **1)**
999 以下の数値を入力して下さい

2. 回収場所 Collection site * [?]
 手形印刷 (Tegata area)
 本願印刷 (Hondo area)

3. 配布容器の希望数 (本数) Qty (Empty tank)
* [?] **2)**
値は数値にする必要があります

4. 廃液等容器の排出予定数 (本数) Qty (Waste liquid tank)
* [?]
値は数値にする必要があります

5. 連絡欄 (ご意見・ご要望を記入願います) Comments
[?]
回答を入力して下さい

送信

- 必要情報*を入力し、送信してください。
※内線番号、回収場所、配布容器の希望数 (本数)、廃液容器の排出予定数 (本数)
- データ入力時の注意
 - 内線番号
 - 連絡窓口の連絡先として、環境安全センターに申請済みの番号*を入力してください。
※事前に、環境安全センター担当へメールにて以下の情報を連絡し、登録を行ってください。
 - 氏名、所属 (部局・部署名)、内線番号、回収場所、メールアドレス
 - 登録情報に変更があった場合は、再度申請を行ってください。
 - 配布容器の希望数 (本数)、廃液容器の排出予定数 (本数)
 - 希望数および予定数を入力してください (見込みの数値でも可)。
 - 該当する数値がない場合でも必ず入力し、その場合は「0 (ゼロ)」を入力してください。